

## Le réseau associatif de l'A.U.P.F.

**VOTRE ASSOCIATION :** .....

Adresse : .....

Téléphone : .....

Internet : .....

### 1- SON HISTOIRE

Date de création : .....

Association déclarée : OUI  NON

Agrément Jeunesse Education Populaire : OUI  NON

Nombre d'adhérents en 2012 : .....

Tendance ou évolution : augmentation  stable  diminution

Origine géographique des adhérents : urbain  rural  les deux

### 2- FONCTIONNEMENT

#### a- Conseil d'administration

Nombre d'administrateurs : .....

Nombre de membres du bureau : .....

#### b- Bénévoles

Nombre : .....

Fonctions :

- Accueil, inscriptions OUI  NON

- Programmation OUI  NON

- Suivi des activités OUI  NON

- Administration – gestion OUI  NON

#### c- Personnel administratif salarié OUI NON

Si oui, nombre : ..... soit en Equivalent Temps Plein : .....

Statut : CDI  CDD  Contrats aidés

Adhésion à une Convention Collective ? OUI  NON

Si oui, laquelle ? .....

### 3- GESTION ET FONCTIONNEMENT

#### a- Adhésions :

Montant individuel : ..... Emettez-vous un reçu fiscal ? OUI  NON

Pratiquez vous des tarifs différents : OUI  NON

Si oui, en direction de quels publics ? .....

.....

#### b- Financement

*b-1-Financement public* : ..... % du budget total

Commune OUI  NON

Communauté de communes ou pays OUI  NON

Département OUI  NON

Région OUI  NON

Etat OUI  NON

*b-2- Financement privé : .... % du budget total*

Sponsors OUI  NON

Mécénat OUI  NON

Dons OUI  NON

Autre OUI  NON

*b-3- Autres financements: .... % du budget total*

Europe OUI  NON

c- Montant des dépenses du dernier exercice : .....

dont frais de personnel en pourcentage .....

Montant des recettes du dernier exercice : .....

dont activités : ..... (en pourcentage) et adhésions : ..... (en pourcentage)

d- Sur le plan administratif et comptable, quels logiciels utilisez-vous ?

.....

**Qu'attendez-vous de l'A.U.P.F. dans ce domaine ?**

Information OUI  NON

Formation OUI  NON

Des outils OUI  NON

Si oui, merci de précisez vos réponses .....

.....

.....

e- Faites vous appel à un vérificateur aux comptes ? OUI  NON

Faites vous appel à un expert comptable ? OUI  NON

#### **4- VOTRE PROGRAMME**

a- Il existe un thème annuel OUI  NON

.....

b- Il comprend des activités spécifiques pour les jeunes OUI  NON

Si OUI, lesquelles ?

.....

.....

c- Vous proposez des activités en direction des publics en difficultés OUI  NON

Si OUI, lesquelles ?

.....

.....

d- Vous proposez une certification des acquis OUI  NON

Si OUI, dans quels domaines ?

.....

.....

e- Quelles manifestations spécifiques organisez-vous en direction de vos adhérents ?

e-1- Journées portes ouvertes OUI  NON

e-2- Présentation du programme OUI  NON

e-3- Autres manifestations OUI  NON

Si OUI, merci de préciser : .....

.....

.....

f- Vos publications :

- f-1- Programmation annuelle OUI  NON   
f-2- Programmation trimestrielle OUI  NON   
f-3- Lettre aux adhérents OUI  NON   
f-4- Autres OUI  NON

Merci de préciser : .....  
.....  
.....

h- Vos partenaires pour la programmation :

- Développez vous des partenariats : OUI  NON   
Avec qui ? Collectivités territoriales ? Collectivités de Communes ? Autres associations ?  
Merci de préciser

.....  
.....  
.....

Pour quels projets ?

.....  
.....  
.....

## **5- ANIMATEURS ET INTERVENANTS**

a- Nombre d'intervenants : .....

Rémunérés : .....

Bénévoles : .....

c- Les intervenants s'impliquant dans le fonctionnement de l'association :

Nombre ? ..... Pourcentage ? .....%

Pour quelles fonctions ?

Administrateurs OUI  NON

Programmation OUI  NON

Autres à préciser

.....  
.....  
.....

Vos observations

d- Organisez vous des réunions d'intervenants : OUI  NON

Merci d'en préciser les contenus ?

.....  
.....  
.....

e- Avez-vous une charte des intervenants ou un document équivalent ? OUI  NON

## **6- PRATIQUES DE COMMUNICATION SATISFAISANTES AVEC**

a- les collectivités territoriales OUI  NON

b- les médias OUI  NON

c- les autres U. P. OUI  NON

d- les associations d'éducation populaire OUI  NON

